

UMOWA UCZESTNICTWA nr/2018

Zawarta w Łodzi w dniu pomiędzy

„HRP Group” Sp. z o. o., z siedzibą w Łodzi, 90-349 Łódź, ul. Tymienieckiego 19A, działającą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia, w Łodzi pod nr KRS 0000422527, NIP 725-192-26-40, REGON 100203674, reprezentowaną przez Panią/Pana, zwaną dalej „Realizatorem Projektu”

a

Panią (imię i nazwisko),
zamieszkałą w (miasto), (kod pocztowy), ul.
.....

legitymującą się dowodem osobistym nr (seria i numer),

PESEL, zwaną dalej „Uczestniczką”.

§1. Przedmiot umowy

- 1.1 Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Uczestniczce przez Realizatora projektu wsparcia w postaci udziału w projekcie „Łódź rewitalizuje, Łódź szkoli – zostań opiekunką medyczną” zwanym dalej Projektem.
- 1.2 Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLD.08-02-02-10-0002/17-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII „Zatrudnienie”, Działanie VIII.2 „Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29. roku życia”, Poddziałanie VIII.2.2. „Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29. roku życia – miasto Łódź”.
- 1.3 Wsparcie zostanie udzielone w następujących formach:
 - 1.3.1 Doradztwo zawodowe – 4 godziny,
 - 1.3.2 Doradztwo psychologiczne – 8 godzin,
 - 1.3.3 Pośrednictwo pracy – 6 godzin,
 - 1.3.4 Kurs zawodowy – Opiekun medyczny - 480 godzin,
 - 1.3.5 Praktyki zawodowe – 160 godz.
 - 1.3.6 Zatrudnienie Subsydiowane – 100% dofinansowania przez okres 6 m-cy.

§2. Warunki korzystania ze wsparcia

- 2.1 Uczestniczka pouczona o odpowiedzialności za składania niezgodnych z prawdą oświadczeń potwierdza, że dane przedstawione w złożonym przez nią formularzu rekrutacyjnym, w tym także w sekcji „Oświadczenia” są prawdziwe i aktualne.
- 2.2 Udział w Projekcie jest bezpłatny, tj. Realizator projektu nie pobiera od Uczestniczek żadnych opłat z tytułu ich udziału z zastrzeżeniem pkt 2.9.
- 2.3 W przypadku nieobecności na zajęciach Uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnego uzupełnienia wiedzy w oparciu o materiały szkoleniowe.
- 2.4 Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie okoliczności i ewentualne okazanie dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności (maksymalna absencja to 20% nieobecności usprawiedliwionych liczonych w stosunku do wymiaru wsparcia określonego w ust. 1.3.4 i 1.3.5). W przypadku wsparcia określonego w ust. 1.3.1, 1.3.2 i 1.3.3 nie dopuszcza się nieobecności.
- 2.5 Absencja dłuższa niż określona w pkt 2.4 skutkować może rozwiązaniem umowy z zastrzeżeniem, że Realizator może wyrazić zgodę na dłuższą nieobecność, tylko w szczególnych okolicznościach. Zgoda na dłuższą nieobecność jest wyrażana na piśmie.
- 2.6 Po zakończeniu Kursu określonego w ust. 1.3.4 Uczestniczki otrzymają zaświadczenie ukończenia kursu.

- 2.7 Po ukończeniu Kursu zawodowego określonego w ust. 1.3.4 Uczestniczka kierowana jest na praktyki zawodowe a następnie otrzymuje wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego – odrębne umowy uczestnictwa.
- 2.8 Udział w praktykach zawodowych oraz w zatrudnieniu subsydiowanym jest obowiązkowy.
- 2.9 W przypadku przerwania kursu lub przekroczenia maksymalnej absencji określonej w pkt 2.4 lub nieprzystąpienia przez Uczestniczkę do praktyk zawodowych i zatrudnienia subsydiowanego, o których mowa w pkt 2.7 lub odstąpienia od praktyk i zatrudnienia określonych w pkt 2.8 Realizatorowi przysługuje prawo do dochodzenia zwrotu poniesionych przez Realizatora projektu kosztów związanych z jej udziałem w projekcie.

§3. Obowiązki stron

- 3.1 Uczestniczka zobowiązuje się do:
 - 3.1.1 Uczestnictwa w formach wsparcia wymienionych w pkt 1.3;
 - 3.1.2 Potwierdzenia swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez składanie podpisu na listach obecności;
 - 3.1.3 Potwierdzenia na piśmie: odbioru materiałów szkoleniowych, korzystania z wyżywienia na kursach, otrzymania refundacji kosztów dojazdu i innych form wsparcia towarzyszących realizacji projektu przez złożenie podpisu na odpowiednich listach;
 - 3.1.4 Uczestniczenia w praktykach zawodowych i zatrudnieniu subsydiowanym.
- 3.2 Realizator projektu zobowiązuje się do:
 - 3.2.1 Zapewnienia wsparcia w zakresie określonym w pkt 1.3;
 - 3.2.2 Zapewnienia wyżywienia w trakcie kursów (dotyczy pkt 1.3.4);
 - 3.2.3 Zapewnienia materiałów szkoleniowych (dotyczy pkt 1.3.4);
 - 3.2.4 Zapewnienia niezbędnego wyposażenia oraz badań lekarskich i BHP (dotyczy pkt 1.3.5 i 1.3.6);
 - 3.2.5 Refundacji kosztów dojazdu (dotyczy pkt 1.3.4 i 1.3.5). Refundacja wydatku faktycznie poniesionego do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką). Maksymalna miesięczna refundacja to 84,00 zł;
 - 3.2.6 Wypłaty stypendium szkoleniowego (dotyczy pkt 1.3.4);
 - 3.2.7 Wypłaty stypendium stażowego (dotyczy pkt 1.3.5);
 - 3.2.8 Zapewnienia pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia wsparcia określonego w pkt 1.3;
 - 3.2.9 Wydania Uczestniczkom zaświadczeń ukończenia kursów (dotyczy pkt 1.3.4).

§4. Rozwiązanie umowy

- 4.1 Realizator projektu może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Uczestniczka:
 - 4.1.1 nie wypełnia bez przyjętego przez Realizatora projektu usprawiedliwienia jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia;
 - 4.1.2 przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego;
 - 4.1.3 w sytuacji określonej w pkt 2.9.
- 4.2 W razie rozwiązania niniejszej umowy Uczestniczka traci prawo do otrzymania zaświadczeń o ukończeniu kursów oraz udziale w Projekcie, a Realizatorowi przysługuje prawo do dochodzenia zwrotu poniesionych przez Realizatora projektu kosztów związanych z jej udziałem w projekcie.

§5. Postanowienia końcowe

- 5.1 Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
- 5.2 Wszelkie spory między Realizatorem Projektu a Uczestniczką związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora Projektu.
- 5.3 Uczestniczka nie ma prawa przenoszenia praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci.
- 5.4 Strony wskazują następujące dane kontaktowe dla potrzeb związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - 5.4.1 dla Realizatora Projektu: Biuro Projektu - adres jak na wstępie umowy, do rąk pani Anna Ornaf – Menedżera Projektu, e-mail:, tel.42 207 22 00,
 - 5.4.2 dla Uczestniczki Projektu: email:....., tel.
- 5.5 Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 5.6 Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.
- 5.7 Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:

- 5.7.1 Formularz danych osobowych uczestniczki.
- 5.7.2 Oświadczenie uczestniczki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

.....
Uczestniczka

.....
Realizator projektu